Nueva Edición 2025

PROGRAMA DE PROFUNDIZACIÓN
EN DERECHO ADMINISTRATIVO

Un recorrido por el Derecho Administrativo en una administración en reformas

Thomson Reuters™

En estos tiempos de grandes cambios y reformas administrativas es clave actualizarte y prepararte para el futuro.

Este programa analiza el Derecho Administrativo desde la perspectiva de los abogados del ámbito privado y para abogados del Estado, haciendo un recorrido por los temas, habilidades y actitudes que les permitirán avanzar con éxito sobre los años futuros de una administración en reforma.

El PROGRAMA DE PROFUNDIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO tiene como objetivo:

- Examinar las principales cuestiones vinculadas con la organización y la regulación del accionar de la Administración Pública, así como los procedimientos aplicables y el control contencioso de la actuación del Estado.

- Generar las habilidades para reconocer las interrogantes y conflictos en la Administración Pública, establecer pautas y criterios desde los cuales formular juicios de valor fundados sobre la compatibilidad de las normas con las garantías constitucionales de los ciudadanos en sus conflictos con la Administración Pública.

- Brindar las técnicas de planteamiento de los principales remedios del Derecho Administrativo y reconocer sus fundamentos y eventual justificación o falta de ella, así como fortalecer las actitudes.

Dirección: Fernando García Pullés

Dirigido a: abogados del ámbito público, abogados que litigan contra el Estado, funcionarios de los Poderes Judiciales, Legislativos y Ejecutivo nacional, provincial o municipal.

Thomson Reuters™

Temario:

• Organización administrativa. • Fuentes del Derecho Administrativo.
• Los reglamentos. • El acto administrativo. • Los contratos administrativos.
• Poder de policía y sanciones administrativas. • Servicios públicos.
• Empleo público. • Dominio público. • Responsabilidad del Estado.
• El procedimiento administrativo. • El proceso contencioso administrativo.

Inicio: marzo de 2025.
Fechas: todos los miércoles, desde el 19 de marzo al 16 de julio.
Hora: 16:30 a 18:30 horas.
Carga horaria: 32 horas.

Modalidad online: clases sincrónicas, por plataforma Zoom (o análoga).

Certificado: Al término del ciclo, podrán solicitar el certificado de asistencia del curso que incluye la aprobación del trabajo de evaluación.

Profesores

Fernando Garcia Pullés

Natalia Tanno

Valeria Mogliani

Juan Gustavo Corvalán

María Agustina Fanelli Evans

Thomson Reuters™

Módulos temáticos:

1. Organización administrativa.

2. Fuentes del Derecho Administrativo.

3. Los reglamentos.

4. El acto administrativo.

5. Los contratos administrativos.

6. Poder de policía y sanciones administrativas.

7. Servicios públicos.

8. Empleo público.

9. Dominio público.

10. Responsabilidad del Estado.

11. El procedimiento administrativo.

12. El proceso contencioso administrativo.

¡Inscribite ya!

Thomson Reuters™