

LEGAL ONE PERSONAS



¿Cómo cargo una persona física? (Continuación)

Teléfonos ▾

Tipo* ✕

Número*

Principal

[Agregar teléfono](#)

• Sección Teléfonos

Se puede seleccionar uno de los cuatro tipos posibles de teléfono: "Residencial", "Comercial", "Celular" y "Fax". Se puede ingresar más de un teléfono con la opción "Agregar teléfono". De los teléfonos ingresados debe haber un teléfono configurado como "Principal".

Mails ▾

Mail*

Tipo* ✕

Principal

[Agregar mail](#)

• Sección Mails

Se puede seleccionar uno de los dos tipos posibles de e-mail: "Particular" y "Comercial". Se puede ingresar más de un e-mail con la opción "Agregar mail". De los e-mails ingresados debe haber un e-mail configurado como "Principal".

Direcciones ▾

Tipo* ✕

Principal

Descripción

Código Postal

País* ↕

Provincia* ↕ +

Ciudad* ↕ +

Calle*

Número

Departamento/Oficina

Barrio

[Agregar dirección](#)

• Sección Direcciones

Se puede seleccionar uno de los dos tipos posibles de dirección: "Particular" y "Comercial". Se puede ingresar más de una dirección con la opción "Agregar dirección". De las direcciones ingresadas debe haber una dirección configurada como "Principal".

Imagen ▾

Archivo Tamaño máximo 2.0 MB

- Imagen de ejemplo.png

• Sección Imagen

En este punto se puede seleccionar un archivo de imagen relacionada con la persona. Solo es posible indicar un archivo.

Observaciones ▾

Observaciones sobre esta persona

• Sección Observaciones

Permite ingresar un texto libre que sea de relevancia o utilidad al Estudio.

Personalizados

• Sección Personalizados

No se encuentra operativa en la presente versión.

LEGAL ONE

PERSONAS



¿Cómo cargo una persona física? (Continuación)

<input checked="" type="checkbox"/> Mantener informaciones	Guardar y nuevo	Guardar y cerrar	Cancelar
--	-----------------	------------------	----------

Para finalizar la carga de la persona jurídica se encuentran las siguientes opciones:

- **Mantener informaciones**
Conserva datos ingresados en la persona y permite su utilización de modo de agilizar la carga de gran cantidad de personas.
- **Guardar y nuevo**
Graba los datos y mantiene información de la persona recién ingresada.
- **Guardar y Cerrar**
Graba los datos y regresa a la pantalla anterior.
- **Cancelar**
Regresa a la pantalla anterior.

